



MINISTERUL MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE AL REPUBLICII MOLDOVA
AGENȚIA PENTRU GESTIONAREA SERVICIILOR SOCIALE CU
SPECIALIZARE ÎNALTĂ
CENTRUL DE PLASAMENT TEMPORAR ȘI REABILITARE PENTRU COPII mun. Bălți

MD-3121. mun. Bălți, str. I. Franco 44, tel (373) 231 71003,
e-mail: cptr.balti@agssi.md, IDNO:1008601000639

Nr. 01-22/8765 din 22.08.2025

Primarilor raioanelor :
Briceni, Dondușeni, Ocnîța,
Drochia, Rîșcani, Edineț,
Soroca, Flopești, Sîngerei,
Fălești, Glodeni, Telenеști

Scrisoare de informare

Prin prezenta, administrația CPTR copii mun. Bălți, solicită autorităților administrației publice locale ale Republicii Moldova, să informeze populația din unitatea administrativ-teritorială și să acorde consultații cu privire la serviciile sociale prestate, gratuit, în cadrul Centrului de Plasament Temporar și Reabilitare pentru Copii mun. Bălți

Centrul este amplasat în mun. Bălți, str. Ivano Franco nr. 44, amenajat și dotat, conform Standardelor minime de calitate, subordonat MMPS al RM și gestionat de către Agenția pentru Gestionarea Serviciilor Sociale cu Specializare Înaltă (AGSSSÎ).

În cadrul Centrului se prestează servicii sociale cu specializare înaltă, cu componentă rezidențială și fără componentă rezidențială, care impun un șir de intervenții complexe (inclusiv medicale), acordate beneficiarilor în dependență de necesitățile individuale.

Scopul Centrului este protecția temporară a copilului aflat în dificultate, a celui separat de părinți, cât și oferirea mediului de suport a cuplului mamă-copil aflat în dificultate.

Obiectivele Centrului sunt:

- 1) asigurarea condițiilor de îngrijire, întreținere, educație și dezvoltare a copilului în conformitate cu particularitățile de vârstă, individuale, starea de sănătate și cu Standardele minime de calitate;
- 2) promovarea dezvoltării abilităților și deprinderilor copilului pentru o viață independentă;
- 3) asigurarea accesului copilului la serviciile comunitare și facilitarea procesului de (re)integrare familială și socială.

În Centru sunt plasați copii aflați în situație de dificultate cu vârsta cuprinsă între **0-7 ani**, cât și cuplurile mamă-copil identificate în dificultate. Perioada de aflare

1. Serviciul de plasament planificat/Serviciu social cu specializare înaltă cu componentă rezidențială, care impune un șir de intervenții complexe ce pot include orice combinație de servicii sociale specializate, acordate beneficiarilor cu dependență sporită și care necesită supraveghere continuă (24/24 ore).

Serviciul social cu specializare înaltă cu componentă rezidențială, se acordă copilului, numai dacă acesta a fost referit, în urma unei evaluări complexe, de către structura teritorială de asistență socială de la locul de trai al acestuia.

Copiii sunt plasați în Serviciu pe o perioadă determinată, în regim de urgență sau planificat pentru o perioadă de până la 6 luni, cu posibilitatea prelungirii plasamentului până la atingerea vârstei de 7 ani, în caz de imposibilitate a reintegrării în familia biologică/extinsă sau plasament în servicii de tip familial.

Solicitările de plasament, cu toate actele necesare pentru admitere, sunt prezentate, de către reprezentantul autorității tutelare teritoriale care a emis dispoziția privind plasamentul planificat al copilului, la Secția gestionarea activităților de asistență socială din cadrul AGSSSÎ din subordinea MMPS.

Acte necesare pentru admiterea în plasament a copiilor în centrele de plasament temporar și reabilitare din gestiunea AGSSSÎ. (*Anexa 1*)

2. Serviciul de zi pentru copii cu vârsta 4 luni - 3 ani (mun. Bălți) se efectuează conform prevederilor **Hotărârii Guvernului Nr.730 din 18.07.2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea Serviciului social Centrul de zi pentru îngrijirea copiilor cu vârsta de 4 luni - 3 ani.**

Serviciul este prestat pe o perioadă de până la 6 luni, cu posibilitatea prelungirii plasamentului până la atingerea vârstei de 3 ani.

Admiterea copilului în Serviciu se realizează în baza cererii părintelui/persoanei în grija căreia se află copilul, care se depune la managerul de caz, din cadrul ATAS, care propune șefului ATAS emiterea actului administrativ de accept/refuz al cererii de admitere a copilului în Serviciu. (*Anexa 2*)

Actul administrativ de admitere emis de șeful ATAS, însoțit de copiile documentelor menționate se transmit directorului Centrului pentru a încheia cu părintele/persoana în grija căreia se află copilul un acord de cooperare, acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal al beneficiarului, pentru efectuarea intervenției medicale de caracter invaziv beneficiarului (semnat de către reprezentantul legal al copilului și medic). Alte acte și recomandări cu privire la îngrijirea și educația copilului, **după caz.**

3. Serviciul de zi pentru copii cu dizabilități, se efectuează în conformitate cu prevederile **Hotărârii Guvernului Nr. 824 din 04.07.2008 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale prestate în centrele de zi pentru copii cu dizabilități.**

Serviciul are patru compartimente. Fiecare este coordonat de către un medic specialist și acordă asistență de reabilitare psiho-pedagogică, socială și inclusiv medicală copiilor cu dizabilități, cu vârsta cuprinsă între **0 și 7 ani**, pe parcursul unei perioade de 30-45 zile lucrătoare, în dependență de necesitățile individuale ale copilului.

Admiterea copilului în Serviciu se realizează la prezentarea actelor. (*Anexa 3*) Complimentar se întocmește și se semnează: Acordul părintelui/reprezentantului legal al copilului privind prelucrarea datelor cu caracter personal, pentru efectuarea intervenției medicale de caracter invaziv beneficiarului.

4. Serviciul de supraveghere și rehabilitare a copiilor cu greutate mică și foarte mică la naștere, se prestează în baza Ordinului Ministerului Sănătății Republicii Moldova Nr.118 din 19.02.2010 „Cu privire la instituirea și implementarea serviciului republican de diagnostic și supraveghere a nou-născutului”.

În cadrul Serviciului se efectuează Supravegherea în dinamică a copiilor cu greutate mică și foarte mică la naștere pentru a depista precoce riscul de dezvoltare a diverselor afecțiuni neurologice și mortalității în rîndul acestor copii, reabilitarea lor, micșorarea invalidității și a complicațiilor.

În Serviciu sunt admiși copii de la vârsta de 3 luni de viață și pînă la 6 ani, cuplu mamă-copil, care se plasează programat în Serviciu, cu găzduire, în baza îndreptării medicului de familie. Durata de tratament și rehabilitare este de 30-45 zile lucrătoare, în dependență de necesitățile individuale ale copilului.

Admiterea copiilor cu dereglări neuromotorii pentru acordarea asistenței de reabilitare se efectuează în baza: îndreptării CCM cu anexarea epicrizii detaliate din fișa de dezvoltare a copilului (forma -112/e); certificatului despre starea epidemiologică a copilului și în familie; copia adeverinței de naștere a copilului; buletinul de identitate a mamei și polița de asigurare; controlul medical al mamei (radiografia etc.).

5. Serviciul “Centrul maternal”, se efectuează în conformitate cu Hotărârea Guvernului Nr. 1019 din 02.09.2008 pentru aprobarea Standardelor minime de calitate privind serviciile sociale prestate în cadrul centrelor maternale.

De Serviciu beneficiază cuplurile mamă-copil aflat în dificultate, în care copilul nu depășește vârsta de 6 ani, pe o perioadă maximă de 12 luni, în cazuri excepționale, durata de plasament poate fi prelungită încă pînă la 6 luni.

Serviciul oferă cuplului mamă-copil - găzduire, îngrijire, educație, asistență medicală, socială, psihologică și de (re)integrare.

Admiterea cuplului mamă-copil în Serviciu se face în baza deciziei de referire din partea autorității tutelare teritoriale/agenției teritoriale de asistență socială și a cererii mamei, care prezintă dosarul personal întocmit de autoritatea tutelară, care conține acte juridice, informații și date ample despre situația cuplului mamă-copil. *(Anexa 4)*

Procedura admiterii în regim de urgență este următoarea:

a) Admiterea beneficiarilor de Serviciu în regim de urgență permite primirea, în orice moment, a oricărui cuplu aflat în situații critice;

b) Centrul anunță autoritatea tutelară de la locul de trai al mamei, în termen de maxim 3 zile, despre plasamentul cuplului mamă-copil în Serviciu;

c) Reprezentanții autorității tutelare, în comun cu personalul agenției teritoriale de asistență socială, perfectează dosarul cuplului mamă-copil, în maxim 30 de zile de la data plasării în Serviciu.

6. Serviciul de intervenție timpurie, se efectuează în conformitate cu Hotărârea Guvernului Nr. 816 din 30.06.2016 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea serviciilor de intervenție timpurie și a standardelor minime de calitate cu privire la serviciile de intervenție timpurie la copii.

Misiunea serviciilor de intervenție timpurie constă în asigurarea asistenței adecvate la momentul oportun fiecărui copil cu tulburări de dezvoltare sau risc de apariție a acestora, **oferirea de suport** familiei/altui reprezentant legal/îngrijitorilor copilului, pentru realizarea maximă a potențialului de dezvoltare a copilului.

Copiii – potențiali beneficiari ai Serviciului, cu vârsta de pînă la 5 ani, sînt referiți de către orice medic, atît din instituțiile medico-sanitare publice, cît și private, în baza criteriilor de eligibilitate pentru programele de intervenție timpurie, pentru care medicul a îndeplinit un bilet de trimitere (Formularul nr. 027/e) și care sunt evaluați de către specialiștii Serviciului.

Durata de tratament și reabilitare este de 30-45 zile lucrătoare, în dependență de necesitățile individuale ale copilului și se prestează în baza acordului de colaborare între prestator și părinți/alt reprezentant legal al copilului.

Vă mulțumim anticipat, sperînd la o colaborare fructuoasă în domeniul dat.

Anexă: 2 file

Cu respect,

**Directoarea Centrului de Plasament
Temporar și Reabilitare
pentru Copii mun. Bălți**

Mariana GLIJIN

Digitally signed by Glijin Mariana
Date: 2025.08.22 16:43:09 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



*ex: Petru POPESCU
Specialist în asistența socială
tel. 060709170*

Anexa nr.1:

1. Cererea părinților/unicului părinte sau reprezentantului legal al copilului;
2. Acordul copilului, după caz;
3. Certificatul de naștere al copilului (în copie);
4. Evaluarea inițială și complexă a situației copilului;
5. Extrasul - trimitere (formular nr. 027/e) din carnetul de dezvoltare al copilului (formular nr. 112/e), care conține informația privind starea sănătății copilului, inclusiv dezvoltarea acestuia, maladiile suportate, tratamentele administrate, imunizările etc.;
6. Planul individual de asistență și planurile individuale de asistență revizuite, după caz (în copie);
7. Avizul Comisiei copilului aflat în dificultate, avizul autorității tutelare locale și dispoziția autorității tutelare teritoriale privind plasamentul planificat al copilului;
8. Dispoziția autorității tutelare locale privind plasamentul de urgență al copilului, după caz;
9. Acordul de plasament al copilului încheiat între directorul Centrului și reprezentantul legal al copilului;
10. Raportul/rapoartele de evaluare a necesităților de asistență și dezvoltare a copilului;
11. Planul individualizat de servicii și planurile individualizate de servicii revizuite, după caz;
12. Procesele - verbale ale ședințelor de revizuire a planului individual de asistență și a planului individualizat de servicii revizuite, după caz;
13. Rapoartele lunare de monitorizare a implementării planului individualizat de servicii, după caz;
14. Dispoziția autorității tutelare teritoriale de stabilire a statutului de copil rămas temporar fără ocrotire părintească sau de copil rămas fără ocrotire părintească (în copie) și actele care confirmă circumstanțele care au dus la atribuirea statutului respectiv, după caz;
15. Caracteristica psihopedagogică a copilului, eliberată de către instituția în care s-a aflat anterior copilul, după caz;
16. Actele care conțin informația privind situația școlară a copilului, după caz;
17. Actele ce atestă dreptul copilului la prestațiile sociale după caz;
18. Planul educațional individualizat, în cazul copilului cu necesități speciale (în copie);
19. Rapoartele de monitorizare post plasament a situației copilului, după caz;
20. Demersul autorității administrative locale de nivelul întâi, cu argumentarea necesității plasamentului;
21. Demersul structurii teritoriale de asistență socială privind referirea către serviciul cu specializare înaltă cu enumerarea tuturor actelor anexate;
22. Nota informativă cu descrierea succintă a cazului.

Anexa nr.2:

- 1) copia de pe d/I ale părinților/persoanei în grija căreia se află copilul;
- 2) copia certificatului de naștere al copilului;
- 3) extrasul-trimitere (formular nr. 027/e) din carnetul de dezvoltare a copilului (formular nr. 112/e), care va conține informația privind starea sănătății copilului, inclusiv dezvoltarea acestuia, maladiile suportate, tratamentele administrate și imunizările;
- 4) certificatul de contact de la Centrul preventiv;
- 5) certificatul de vaccini.

Anexa nr.3:

- 1) cererea de admitere a copilului, întocmită de reprezentantul legal al acestuia;
- 2) copia certificatului de naștere a copilului;
- 3) certificatul cu privire la starea sănătății copilului;
- 4) îndreptare de la medicul de familie sau medicul specialist (neurolog, ortoped, etc.);
- 5) copia BI a părintelui/reprezentantului legal al copilului;
- 6) certificat de contact de la Centrul preventiv;
- 7) certificatul de vaccini.

Anexa nr.4:

- 1) decizia de referire a autorității tutelare de la locul de trai al mamei privind necesitatea plasării cuplului mamă-copil în Cerviciu;
- 2) copia buletinului de identitate al mamei;
- 3) copia certificatului de naștere al copilului;
- 4) forma nr. 3 și nr. 3A în cazul în care mama este solitară;
- 5) actul de examinare a condițiilor sociale și de trai, întocmit de asistentul social comunitar; adeverința de la locul de trai privind spațiul locativ; certificatul despre componența familiei, eliberat de autoritatea administrației publice locale sau de serviciul de exploatare a fondului de locuințe sau de alte instituții în gestiunea cărora se află fondul de locuințe; date despre situația tatălui copilului, confirmate prin documente oficiale (decedat, dispărut, divorțat, lipsit de drepturi părintești, aflat în detenție, inapt de a-și educa copilul etc.);
- 6) certificate despre primirea prestațiilor bănești, în cazul în care acestea au fost stabilite;
- 7) fișa de dezvoltare a copilului (forma nr.112) și extrasul din fișa medicală a copilului (forma nr.003), în caz de transfer din spital;
- 8) certificatul medical privind contactul cu boli infecțioase, privind rezultatul examinării copilului la grupa bolilor intestinale;
- 9) certificatul medical privind rezultatul microradiografiei mamei, privind rezultatul examinării mamei la RW și SIDA, alte certificate, după caz.